

**ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE G. BARUFFI- MONDOVI'**

**ANNO SCOLASTICO 2023-24**

**PIANO DIDATTICO ANNUALE**

*Materia:* **FRANCESE**

*Ore Settimanali* 3

*Classe:* 5<sup>^</sup> AFM

*Insegnante:* **Prof.ssa Ivana Garelli**

### **CONTESTO DELLA CLASSE**

La classe 5 AFM risulta formata da 20 allievi.

### **ACCORDI DISCIPLINARI E**

Argomenti paralleli con Inglese ed Italiano. In modo particolare si richiamerà la lingua madre o l'altra lingua straniera studiata dai ragazzi per eventuali confronti linguistici, morfologici, sintattici. Il programma di letteratura sarà inoltre presentato facendo numerosi agganci e confronti su quanto studiato nei rispettivi programmi di Italiano e Inglese.

Nell'affrontare la parte di commercio si farà spesso riferimento a quanto studiato in economia aziendale o diritto.

### **AGGANCI CON PROGETTI P.T.O.F.**

Si lavorerà con l'obiettivo delle prove di certificazione esterna DELF B2

### **ACCORDI CON LA CLASSE**

Il lavoro sarà diviso in settori di specialità (letteratura, storia, civiltà e commercio), ognuno dei quali costituisce una base per i futuri obiettivi professionali o di studio differenti.

Alla classe sarà illustrato dettagliatamente il piano annuale. Sono state presentate le tipologie e il numero indicativo delle prove sia orali sia scritte e le attività che verranno svolte in modo da permettere una valutazione qualitativa oltre che sommativa. Verranno somministrate almeno due prove scritte nel primo periodo e tre nel secondo periodo.

La valutazione terrà conto dei livelli di partenza ed incoraggerà la partecipazione attiva e l'intervento in aiuto dei compagni più deboli. Per questo si utilizzerà la valutazione positiva.

Il piano di lavoro per la classe prevede l'uso della L2 in ambito professionale, quindi lo sviluppo di conoscenze, abilità e competenze legate al mondo degli affari e del commercio, affiancate da una continua ripresa della riflessione sulla lingua, nei suoi aspetti grammaticali e sintattici e dello studio di aspetti della civiltà. La parte del programma dedicata alla letteratura francese permetterà agli allievi di imparare a leggere un testo letterario autentico e coglierne i tratti caratterizzanti.

L'approccio è di tipo funzionale-comunicativo, per cui l'apprendimento avviene attraverso l'acquisizione di un modello di comportamento linguistico proposto nella sua globalità e non attraverso la presentazione di semplici elementi o frasi isolate. Si presenteranno pertanto gli argomenti sempre attraverso documenti autentici, con l'aiuto del lettore cd, di immagini e di strumenti multimediali, focalizzando l'attenzione sulle competenze da acquisire all'interno di ogni unità di apprendimento. Si verificherà quindi la comprensione, il reperimento di informazioni,

l'analisi, la riformulazione dei contenuti.

Per quanto riguarda la parte commerciale, i rimandi alle Fiches Théorie permettono la presentazione delle nozioni teoriche sui vari argomenti, mentre i box "les mots clés" permettono di sottolineare il lessico specifico. Gli esercizi della rubrica "grammaire" propongono il ripasso delle strutture utilizzate all'interno del modello. Esercizi guidati, corrispondenza, spazi dedicati all'esposizione orale completano la fase di applicazione e sviluppo delle abilità da acquisire.

Si cercherà di stimolare i ragazzi sviluppando tutte le abilità linguistiche, in modo da permettere ad ognuno di migliorare nelle proprie criticità e di far risaltare le abilità già consolidate secondo la teoria delle "intelligenze multiple" di Gardner.

Agli allievi verrà richiesto l'uso accurato e puntuale del quaderno per annotazioni di appunti, lessico, esercitazioni, e lo svolgimento regolare del lavoro domestico assegnato. Lo studio e la revisione devono essere costanti e continui; le verifiche orali potranno essere organizzate secondo un sistema di turnazione per le interrogazioni orali. Le verifiche scritte saranno programmate e comunicate con almeno 5 giorni di anticipo.

Libri di testo:

Marché conclu! Objectif 2030 Lang

DELFL junior/scolaire B2 Hachette

Materiale fornito dall'insegnante e condiviso su Classroom

UNITA' DI APPRENDIMENTO 1: Certificazioni DELF			
(testo "Destination DELF B2")			
COMPETENZE	OBIETTIVI SPECIFICI		PERIODO
Padroneggiare le quattro abilità a livello B2 (CECR)	Comprensione orale Produzione orale Comprensione dello scritto Produzione scritta		Settembre - Dicembre
CONOSCENZE	CONTENUTO	METODOLOGIA	TIPOLOGIA DI VERIFICA
Conoscenza delle tipologie di prove e delle griglie di valutazione proposte agli esami di certificazione	Attività scritte e orali in preparazione all'esame per le certificazioni DELF B2 UNITA' : 1 – 2 – 3 – 4 – del libro di testo. Examens blancs  Le attività curriculari saranno riprese da un corso pomeridiano intensivo di 6 ore a ridosso dell'esame.	Attività di ascolto, lavoro a coppie, analisi di prove effettuate da altri candidati, simulazioni delle prove internazionali. Uso prevalente della L2	-Verifiche scritte e una orale -Monitoraggio delle competenze attraverso dialoghi ed esercizi svolti in classe
UNITA' DI APPRENDIMENTO 2: Letteratura			
COMPETENZE	OBIETTIVI SPECIFICI		PERIODO
Leggere, analizzare, comprendere, presentare testi letterari.	Analisi dei testi Presentazione dell'autore Contesto storico - letterario		Ottobre / Novembre  Febbraio –  Maggio –

MACROCONOSCENZE	CONTENUTI	METODOLOGIA	TIPOLOGIA DI VERIFICA
Generi letterari principali	<p>Naturalismo: Les frères Goncourt) - Zola, “L’Assommoir”, Au bonheur des Dames (romanzo letto durante le vacanze estive)</p> <hr/> <p>Simbolismo: Baudelaire, Verlaine, Rimbaud – scelta di poemi</p> <hr/> <p>Albert <b>Camus</b>: sa vie, son oeuvre; l’absurde et la révolte: s (la peste)</p> <p>Paul <b>Éluard</b>: analyse de <i>Liberté</i></p>	<p>Lavoro a gruppi, lezione frontale.</p> <p>Visione di spezzoni di film, trailer.</p> <p>Uso prevalente della L2</p>	<p>-Verifica orale</p> <p>-Monitoraggio delle competenze attraverso dialoghi ed esercizi svolti in classe</p>

UNITA’ DI APPRENDIMENTO 3: Commercio “Paiements et reclamations”

COMPETENZE	OBIETTIVI SPECIFICI	PERIODO
<p>preparare una fattura</p> <p>chiedere una proroga della scadenza di pagamento e rispondere</p> <p>gestire un ritardo di pagamento</p> <p>mandare dei solleciti di pagamento</p> <p>mandare un’ingiunzione di pagamento</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• comprendere le informazioni principali in una fattura commerciale</li> <li>• comprendere una e-mail in cui si discute la proroga di un pagamento e rispondervi</li> <li>• comprendere una conversazione in cui si discute su una proroga di pagamento</li> <li>• comprendere solleciti e ingiunzioni di pagamento</li> <li>• compilare una cambiale</li> <li>• compilare una fattura partendo da un modulo d’ordine</li> <li>• interagire oralmente per modificare delle condizioni di pagamento</li> <li>• scrivere solleciti e ingiunzioni di pagamento</li> </ul>	<p>Dicembre - Gennaio</p>
CONOSCENZE CONTENUTI	METODOLOGIA	TIPOLOGIA DI VERIFICA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• fattura commerciale</li> <li>• scambio di e-mail</li> <li>• cambiale</li> <li>• i solleciti e la messa in mora</li> <li>• lessico e funzioni per chiedere proroghe di pagamento e rispondere, proporre soluzioni, sollecitare pagamenti</li> </ul> <p>TEORIA: • Il contratto di vendita</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I pagamenti e i documenti relativi</li> <li>• Le operazioni ed i servizi bancari</li> <li>• I pagamenti internazionali</li> <li>• Il credito documentario</li> </ul> <p>Corrispondenza commerciale, fax, e-mail,</p>	<p>Didattica multimediale, lavoro a gruppi, lezione frontale.</p> <p>Uso prevalente della L2</p>	<p>-Verifica scritta</p> <p>-Monitoraggio delle competenze attraverso dialoghi ed esercizi svolti in classe</p>

documenti commerciali, conversazioni telefoniche. • Lettura: La facturation dématérialisée dans le monde		
---	--	--

**UNITA' DI APPRENDIMENTO 4: Civiltà – Storia**  
Modulo di Educazione Civica (Istituzioni V Repubblica – Emancipazione femminile)

COMPETENZE	OBIETTIVI SPECIFICI		PERIODO
Comprendere e spiegare avvenimenti storici; situare personaggi nel loro contesto storico	Ricordare il Giorno della memoria con documenti autentici Conoscere, contrastivamente con le vicende italiane, gli avvenimenti principali di fine XIX e del XX secolo in Francia. Situare gli autori studiati nel loro contesto storico		Gennaio - Febbraio - Marzo
MACROCONOSCENZE	CONTENUTI	METODOLOGIA	TIPOLOGIA DI VERIFICA
Padronanza della lingua a livello B2 Comprensione di documenti, schemi, tabelle a carattere storico	La guerre de 1939 / 1945: la France divisée en deux. La société française après les deux guerres jusqu'à aujourd'hui La IVe République: la décolonisation, la guerre d'Indochine et d'Algérie La Ve République: les années de De Gaulle et les événements de mai 1968 Les Présidents de la V République. Le processus d'émancipation féminine	Didattica multimediale, lezione frontale, lavoro di gruppo, lavoro individuale	- Verifica orale - Monitoraggio delle competenze attraverso dialoghi ed esercizi svolti in classe

UNITA' DI APPRENDIMENTO 5: Commerce Dossier 9: Éthique de l'entreprise	
COMPETENZE OBIETTIVI SPECIFICI	PERIODO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• comprendere globalmente e nel dettaglio testi informativi e documenti orali su responsabilità sociale di impresa, commercio equo, investimento etico e microcredito</li> <li>• fare una ricerca su internet per trovare informazioni specifiche</li> <li>• completare le informazioni mancanti in un testo ascoltando un documento orale</li> <li>• esporre oralmente un testo preparando eventualmente una mappa concettuale come guida</li> <li>• presentare oralmente il contenuto di un articolo</li> <li>• discutere in classe sui temi letti, esprimendo la propria opinione e motivandola</li> </ul>	Aprile

MACROCONOSCENZE CONTENUTI	METODOLOGIA	TIPOLOGIA DI VERIFICA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• la responsabilità sociale di impresa</li> <li>• il commercio equo</li> <li>• il microcredito</li> <li>• la banca etica e l'investimento responsabile</li> </ul>	<p>Didattica multimediale, lavoro a gruppi, lezione frontale.</p> <p>Uso prevalente della L2</p>	<p>- Verifica orale</p> <p>- Monitoraggio delle competenze attraverso dialoghi ed esercizi svolti in classe</p>

UNITÀ' DI APPRENDIMENTO 6: L'Union Européenne  
Testo Marché Conclu : dossier 14  
Modulo di Educazione civica

COMPETENZE	OBIETTIVI SPECIFICI	PERIODO
<p>Comprendere e spiegare avvenimenti storici; comprendere globalmente e in dettaglio testi scritti e orali sull'UE; discutere in classe sui temi letti; esprimere la propria opinione motivandola</p>	<p>Conoscere le grandi tappe dell'U.E.</p> <p>Conoscere il sistema istituzionale dell'U.E. Requisiti per entrare nell'U.E.</p> <p>I paesi candidati ad entrare nell'U.E.</p>	Maggio
CONOSCENZE CONTENUTI	METODOLOGIA	TIPOLOGIA DI VERIFICA
<p>Le grandi tappe dell'U.E. – Le capitali dell'U.E. Il sistema istituzionale dell'U.E. Requisiti per entrare nell'U.E. I paesi candidati ad entrare nell'U.E.</p>	<p>Introduzione attraverso video.</p> <p>Lavoro a gruppi, lezione frontale.</p> <p>Uso prevalente della L2</p>	<p>- Verifica orale</p> <p>- Monitoraggio delle competenze attraverso dialoghi ed esercizi svolti in classe</p>

Il piano prospettato è comprensivo dei tempi dedicati alle verifiche orali/scritte. Gli argomenti e la scansione della presente programmazione sono suscettibili di modifiche motivate da esigenze o occasioni didattiche, attualmente non prevedibili, che venissero ad evidenziarsi nel corso dell'anno scolastico.

Mondovì, 8 novembre 2023

L'insegnante: prof.ssa Ivana Garelli